

## FOR-PRO O.I

138 Chemin Terre des Chênes  
97410 SAINT-PIERRE  
Courriel : contact@forprooi.com  
Tel : 0692 21 65 99



### Formation CSE en SSCT – Formation initiale Entreprise de 11 à 49 salariés

Cette formation s'adresse aux membres du CSE, titulaires et suppléants. Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques pour suivre le parcours de formation, merci de prendre contact avec l'organisme, par téléphone au 06 92 21 65 99.

**Durée :** 35 heures (5 jours)

#### **Profils des apprenants et accessibilité**

- Membres élus du CSE (titulaires ou suppléants) exerçant leur premier mandat dans une entreprise de 11 à 49 salariés.
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap

#### **Prérequis**

- Aucun prérequis pour suivre la formation.

#### **Délais d'accès**

- Merci de nous contacter.

#### **Effectifs**

- De 1 à 12 personnes

#### **Objectifs pédagogiques**

- Caractériser le rôle, les attributions, le fonctionnement et les moyens du CSE en matière de SSCT.
- Identifier les enjeux et les acteurs de la SSCT.
- Exercer les missions d'analyse et de prévention des risques professionnels.
- Reconnaître les méthodes et outils nécessaires à la réalisation des visites de risques et enquêtes du CSE.

#### **Contenu de la formation**

##### **1) Le CSE et la SSCT (santé, sécurité et conditions de travail)**

- Panorama des IRP
- Positionnement et statut des élus au sein du CSE (statut protecteur, délit d'entrave, obligation de discrétion ...)
- Champ de la SSCT et risques professionnels : notions de conditions de travail, danger, risque, prévention, grandes familles de risques professionnels, sinistralité
- Enjeux de la prévention : humain, social, juridique, financier et sociétal
- Acteurs internes et externes

##### **2) Les obligations de l'employeur**

- Dispositions légales et réglementaires (protection de la santé physique et mentale, évaluation et prévention des risques, liste des actions de prévention ...)
- Obligation de moyens renforcée
- Responsabilité civile et pénale
- Notion de faute inexcusable

# FOR-PRO O.I

138 Chemin Terre des Chênes  
97410 SAINT-PIERRE  
Courriel : contact@forprooi.com  
Tel : 0692 21 65 99



## Contenu de la formation (suite)

### 3) Rôle et missions du CSE en matière de SSCT

- Missions du CSE en détail
- Rôle de préventeur du CSE
- Positionnement du référent harcèlement
- Communication du CSE sur ses attributions SSCT

### 4) Les moyens d'action du CSE

- Formation, crédit d'heures, affichage, local et matériel, liberté de déplacement
- Droit de retrait et droits d'alerte
- Atteinte aux droits des personnes et aux libertés individuelles
- Danger grave et imminent
- Risque pour la santé publique ou l'environnement
- Lien entre droit de retrait et droit d'alerte du CSE

### 5) Les règles de fonctionnement

- Structuration du CSE
- Réunions : cycle des réunions, participants, rédaction de la note écrite ...
- Réclamations individuelles et collectives : un levier pour améliorer les conditions de travail

### 6) Information-consultation

- Information du CSE -50
- Consultations ponctuelles : contenu, procédure
- Focus sur le reclassement pour inaptitude
- Rédaction d'un avis motivé

### 7) Les principes généraux et les niveaux de prévention

- 9 principes généraux de prévention
- 3 niveaux de prévention
- Distinction : mesures techniques, organisationnelles et humaines

### 8) Les modalités d'évaluation des risques professionnels

- Indicateurs SSCT et pyramide de Bird
- Document Unique d'Évaluation des Risques (DUER) : réglementation applicable, mise à jour et délais de conservation + rôle du CSE
- Identification des dangers, cotation des risques, moyens de maîtrise et pondération du risque
- Liens entre DUER et liste des actions de prévention

### 9) Les méthodes d'observation & d'analyse du travail

- Travail prescrit et travail réel
- Méthodes ITAMAMI & QOOQCCP
- Outils de la communication au service de la SSCT

### 10) L'identification des risques : une action de terrain

- Objet d'une visite de risques
- Méthodologie + exemple d'organisation d'une visite
- Suivi de la réalisation des actions découlant d'une visite
- Liens entre visite et documents de prévention (DUER, liste des actions de prévention ...)

## FOR-PRO O. I

138 Chemin Terre des Chênes  
97410 SAINT-PIERRE  
Courriel : contact@forprooi.com  
Tel : 0692 21 65 99



### 11) Les accidents du travail et de trajet – la maladie professionnelle

- Notions d'AT & presqu'accident, d'accident de trajet, de MP
- Déclaration de l'AT/MP
- Rôle de l'employeur et des représentants du personnel

### 12) Les enquêtes du CSE

- Cadre juridique des enquêtes
- Modalités pratiques des enquêtes
- Déroulement de l'enquête
- Méthodes et outils (arbres des causes, grilles d'analyse ...)
- Prévention & plan d'actions
- Focus sur l'enquête pour risque grave

### Zoom sur les risques psychosociaux (RPS)

- Périmètre et facteurs de RPS
- Signaux faibles
- Évaluation et prévention du risque
- Lien entre RPS et TMS
- Harcèlement moral et sexuel

## Organisation de la formation

### Profil du formateur

Consultant formateur RH disposant d'une double expérience RH / représentant du personnel :

- BAC+5 Responsable en management et développement des RH | Institut de gestion sociale | Toulouse
- Maîtrise en droit social | Université des sciences sociales | Toulouse
- Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (IPRP) enregistré auprès de la DEETS Réunion
- Référencé par l'INTEFP au titre des formations communes au dialogue social (Format Dialogue).

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation vidéoprojetés
- Alternance d'exposés, questions-réponses, quiz, serious game, cas pratiques, mise en situation
- Support de formation & ressources via Padlet.

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence signées individuellement par les apprenants.
- Attestation individuelle de réalisation de l'action de formation.
- Formulaire d'évaluation de la formation à remplir par les apprenants à la fin de la formation.

### Financements

- Plan de développement des compétences, OPCO, Pôle emploi, fonds propres

**Prix :** Nous contacter pour les tarifs de groupe.